

LA PARTICIPATION CITOYENNE



“

QUAND LES GENS S'IMPLIQUENT [...] ÇA FAIT VRAIMENT EN SORTE QUE LES GENS S'AIMENT. [...] ÇA APPORTE DES GENS À SE RESPECTER. PIS, IL Y A UNE BIEN MEILLEURE COHÉSION [...], SURTOUT QUAND TOUT LE MONDE EST PORTÉ À PARTICIPER. ÇA DONNE VRAIMENT DES BELLES, MÊME DES MEILLEURES RELATIONS, BEAUCOUP PLUS HARMONIEUSES.

”



PALIER D'ENGAGEMENTS

- 1 PRÉSENCE
- 2 EXPRESSION
- 3 PARTICIPATION PONCTUELLE
- 4 ENGAGEMENT RÉGULIER
- 5 ORGANISATION
- 6 DÉCISION



1 PRÉSENCE

En parallèle avec l'offre de services, participer aux activités de groupes, aux activités informelles (fêtes et événements), assister aux AGA.

QUELQUES PISTES POUR FAVORISER LA PARTICIPATION :

- 1- Offrir à manger et à boire
- 2- Offrir des prix de présence
- 3- Favoriser un sentiment de convivialité



2 EXPRESSION

Prendre le risque de faire part de ses expériences et de s'exprimer à propos du fonctionnement de l'organisme, de l'actualité et/ou d'enjeux sociaux.

QUELQUES PISTES POUR FAVORISER L'EXPRESSION :

- 1- *L'évaluation d'activités*
- 2- *Assister à des rencontres d'information*
- 3- *Faire une proposition à un·e intervenant·e pour faire de nouvelles activités*
- 4- *Poser des questions, etc.*



3 PARTICIPATION PONCTUELLE

S'impliquer dans le cadre des événements

QUELQUES PISTES POUR FAVORISER LA PARTICIPATION PONCTUELLE :

- 1- Monter une salle pour une conférence
- 2- Distribuer des brochures, faire l'accueil
- 3- Monter un kiosque d'information
- 4- Faire la décoration des locaux pour une fête, etc.



4 ENGAGEMENT RÉGULIER

S'impliquer dans le fonctionnement quotidien pour favoriser le bien-être et le vivre-ensemble.

QUELQUES PISTES POUR FAVORISER L'ENGAGEMENT RÉGULIER :

- 1- Être à l'accueil pour recevoir les membres
- 2- Faire du ménage
- 3- Faire la cuisine et/ou le service
- 4- Être disponible dans les aires communes pour parler avec les gens
- 5- Prendre soin des plantes



5 ORGANISATION

Faire l'organisation et la planification d'un projet ou d'une activité seul·e ou en équipe.

QUELQUES PISTES POUR FAVORISER L'ORGANISATION D'ACTIVITÉS :

- 1- *Faire un calendrier/échéancier*
- 2- *Déterminer un contenu et le matériel nécessaire*
- 3- *Préparer un budget*
- 4- *Coordination de l'équipe (quand le projet est à plusieurs)*



6 DÉCISION

S'engager fortement dans le fonctionnement de l'organisme

Par exemple, en participant aux CA ou dans le cadre de comités de travail.
Cela demande de dépasser un sentiment d'imposture et d'avoir conscience de la charge de travail qui vient avec une implication continue.



“

ÇA M'APPORTE UN BIENFAIT INTÉRIEUR.
C'EST QUE JE ME SENS...
JE ME SENS IMPORTANT.
PUIS J'AIME AUSSI LES NOUVEAUX
CHALLENGES.

Membre d'un l'organisme
siégeant sur le CA

”



POUR EN SAVOIR PLUS:

*consultez la version longue de l'outil sur la
plateforme de RACOR : www.racorsm.org*



514 847-0787 · racor@racorsm.org
6389 boul. Monk · Montréal (Québec) H4E 3H8